

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №19 им. Н.З. Поповичевой

П Р И К А З

11.03.2020.

№ 83

г. Липецк

О приостановлении образовательного процесса в МБОУ гимназии №19 г. Липецка, внесении изменений в календарный учебный график, реализации основных образовательных программ

В соответствии с приказом департамента образования администрации г. Липецка от 11.03.2020 №249 «О приостановлении образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования г. Липецка» и с целью реализации основных образовательных программ (далее – ООП) в полном объеме

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Приостановить образовательный процесс (в т.ч. занятия, проводимые в рамках платных образовательных услуг) с 11.03.2020 до особого распоряжения.
2. Руководствоваться с 11.03.2020 до особого распоряжения пунктами 3.1,3.2, 3.8, 3.10, 3.11, 3.15 приказа департамента образования от 10.03.2020 №235 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции в образовательных учреждениях г. Липецка».
3. Внести следующие изменения в календарный учебный график на основании решения Управляющего совета гимназии (протокол от 11.03.2020 №11):
 - 3.1. Считать в третьей учебной четверти каникулярными днями:

- 3.1.1. для обучающихся по пятидневной неделе дни - с 14 марта по 22 марта (9 дней);
- 3.1.2. для обучающихся по шестидневной учебной неделе дни - с 14 марта по 19 марта (6 дней).
- 3.2. Считать началом четвертой четверти:
 - 3.2.1. для обучающихся по пятидневной неделе 23 марта 2020 года;
 - 3.2.2. для обучающихся по шестидневной учебной неделе – 20 марта 2020 года.
4. Осуществлять реализацию ООП в период приостановления образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в том числе в рамках организации обучения учащихся по индивидуальным учебным планам (на дому)). Учителям-предметникам, классным руководителям:
 - 4.1. использовать следующие формы обучения: видеочат, вебинары и др.;
 - 4.2. использовать следующие средства обучения: электронный журнал, сайт (блог) учителя, E-mail и др.;
 - 4.3. осуществлять систему контроля как на основе оперативной обратной связи, так и отсроченного контроля.
5. Назначить ответственными за организацию работы по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции заместителей директора Алябьеву Е.А., Кожухову Г.В.
6. Утвердить изменения в плане работы гимназии в связи с приостановлением образовательного процесса (приложение №1).
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Е. Пиндюрина

План работы гимназии
в связи с приостановлением образовательного процесса

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА/ВРЕМЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	СОВЕЩАНИЕ ПРИ ДИРЕКТОРЕ <ul style="list-style-type: none">• ОПЕРАТИВНОЕ• ПЛАНОВОЕ	11.03./10.00. 19.03./11.00.	Пиндюрина Р.Е.
2.	РАБОТА С ЭЛЕКТРОННЫМИ ЖУРНАЛАМИ, ЖУРНАЛАМИ УЧЕТА ЧАСОВ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДРУГОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	11.03. – 16.03.	учителя- ПРЕДМЕТНИКИ, КЛАССНЫЕ РУКОВОДИТЕЛИ
3.	ПРОВЕРКА ЭЛЕКТРОННЫХ ЖУРНАЛОВ, ЖУРНАЛОВ УЧЕТА ЧАСОВ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	17.03. – 18.03.	АДМИНИСТРАЦИЯ
4.	ЗАСЕДАНИЕ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ УЧИТЕЛЕЙ, РАБОТАЮЩИХ В 5Х, 7Х, 9Х КЛАССАХ ПО ТЕМЕ «РАЗРАБОТКА КР НА МЕЖПРЕДМЕТНОЙ ОСНОВЕ»	17.03./09.00.	Пиндюрина Р.Е.
5.	АУДИТ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАНТСКИХ И ИНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ГИМНАЗИИ	18.03./09.00.	АДМИНИСТРАЦИЯ
6.	ЗАСЕДАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	19.03./ 09.00.	Вострикова Л.И.