



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

05.11.2020

№ 1118

г.Липецк

О проведении муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2020-2021
учебном году на территории
города Липецка

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 (далее – Порядок), письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2020 №ВБ-2003/03 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебного года», письмом управления образования и науки Липецкой области от 03.11.2020 №ИЗ4-3626 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебного года» приказом управления образования и науки Липецкой области от 05.10.2020 №1153 «О проведении всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году на территории Липецкой области», приказами департамента образования администрации города Липецка от 29.10.2020 №1078 «О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году на территории города Липецка», от 03.11.2020 №1107 «О результатах участия учащихся общеобразовательных учреждений в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году» с целью развития интеллектуального потенциала и творческих способностей учащихся, совершенствования их знаний в определенной образовательной области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить места проведения олимпиады (далее – ОУ-МПО) (приложение №1).

2. Утвердить требования к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями (далее - требования) (приложение №2).
3. Утвердить состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, места и график осуществления процедуры оценивания выполненных олимпиадных заданий (далее – график) (приложение №3).
4. Определить состав представителей организатора олимпиады в ОУ-МПО, осуществляющих деятельность в аудитории/вне аудитории (приложение №4).
5. Направить членов оргкомитета олимпиады (приказ департамента образования от 29.10.2020 №1078) в места осуществления процедуры оценивания выполненных олимпиадных заданий в соответствии с графиком (приложение №5).
6. Возложить на главного консультанта отдела общего образования Ковыршину Е.В. ответственность за конфиденциальность и хранение материалов олимпиады до момента их размещения на официальном сайте департамента образования в 8.00 в день проведения олимпиады.
7. Возложить на главного консультанта отдела общего образования Ковыршину Е.В. ответственность за формирование рейтинговых таблиц результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров олимпиады).
8. Возложить на главного консультанта отдела общего образования Ковыршину Е.В. ответственность за представление результатов участников олимпиады организатору регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в сроки, установленные управлением образования и науки Липецкой области.
9. Отделу информационных технологий (Пашаева О.М.) обеспечить размещение на официальном сайте департамента образования заданий олимпиады в день проведения олимпиады в 8.00, информации о проведении олимпиады, Требований, результатов олимпиады (протоколов, рейтинга победителей и рейтинга призеров олимпиады) по каждому общеобразовательному предмету.
10. Отделу общего образования (Маренкова О.А.), директорам общеобразовательных учреждений – членам оргкомитета олимпиады (приказ департамента образования от 29.10.2020 №1078): Цопе В.М. (ОУ №1), Шишкиной О.С. (ОУ №2), Тюниной С.В. (ОУ №3), Игнатову В.Н. (ОУ №4), Лебедь О.В. (ОУ №6), Власову А.Н. (ОУ №7), Мехову А.В. (ОУ №8), Огневой Н.А. (ОУ №9), Уласевич О.Н. (ОУ №12), Казьминой В.И. (ОУ №14), Бессоновой Р.С. (ОУ №15), Борисовой И.И. (ОУ №17), Шведуну Д.В. (ОУ №18), Пиндюриной Р.Е. (ОУ №19), Пшеничному А.В. (ОУ №20), Лежневу С.А. (ОУ №21), Зыковой Г.В. (ОУ №23), Иванищевой В.Ж. (ОУ №24), Хорошилову А.А. (ОУ №26), Рязанцеву М.В. (ОУ №28), Доских М.В. (ОУ №29), Ковтонюку С.А. (ОУ №30), Кириенко А.В. (ОУ №31), Знаменщиковой И.В. (ОУ №33), Найденовой Н.В. (ОУ №37), Макаровой С.В. (ОУ №38), Аксеновой Т.И. (ОУ №40), Уваровой С.В. (ОУ №41), Духанову М.М. (ОУ №42), Ельчаниновой Н.Ф. (ОУ №44), Королевой И.С. (ОУ №45), Грезину О.Н. (ОУ №46), Катасонову И.А.

(ОУ №47), Шумову А.И. (ОУ №48), Плешкову В.В. (ОУ №49), Бороздиной Л.И. (ОУ №50), Ленковой Т.А. (ОУ №51), Крапивиной С.Н. (ОУ №52), Куликову В.А. (ОУ №54), Тихоновой Т.Д. (ОУ №55), Гладышеву Д.А. (ОУ №59), Борискиной С.А. (ОУ №60), Бессонову Р.В. (ОУ №61), Жбановой О.А. (ОУ №62), Захаровой Н.Э. (ОУ №63), Хвостовой Е.И. (ОУ №65), Азарову П.Н. (ОУ №66), Щукиной О.А. (ОУ №68), Попову В.А. (ОУ №69), Прокопенко О.Р. (ОУ №70), Васючковой Л.И. (ОУ №72), Гончаровой Е.Н. (ОУ №77), Марышевой С.А. (Диалог), Куцак Л.Г. (Интеграл), Щурко М.С. (Православная гимназия), Астаховой Г.Н. (Кадетская школа), Батищеву И.И. (ЦОРИО) обеспечить:

10.1. Организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) в сроки, установленные управлением образования и науки Липецкой области, - с 09.11.2020 по 05.12.2020 с 9.00 (начало регистрации в 8.40), в соответствии с Порядком, организационно-технологической моделью проведения олимпиады (далее – модель) (приложение №6), Требованиями, СанПиН 2.4.2.2821-10, СП 3.1/2.4.3598-20.

10.2. Участие в олимпиаде школьников - победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2019-2020 учебного года; учащихся, принимавших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебного года и набравших необходимое для участия в олимпиаде количество баллов, установленное департаментом образования как организатором школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

11. Директорам общеобразовательных учреждений – членам оргкомитета олимпиады: Цопе В.М. (ОУ №1), Шишкиной О.С. (ОУ №2), Тюниной С.В. (ОУ №3), Игнатову В.Н. (ОУ №4), Лебедь О.В. (ОУ №6), Власову А.Н. (ОУ №7), Мехову А.В. (ОУ №8), Огневой Н.А. (ОУ №9), Уласевич О.Н. (ОУ №12), Казьминой В.И. (ОУ №14), Бессоновой Р.С. (ОУ №15), Борисовой И.И. (ОУ №17), Шведуну Д.В. (ОУ №18), Пиндюриной Р.Е. (ОУ №19), Пшеничному А.В. (ОУ №20), Лежневу С.А. (ОУ №21), Зыковой Г.В. (ОУ №23), Иванищевой В.Ж. (ОУ №24), Хорошилову А.А. (ОУ №26), Рязанцеву М.В. (ОУ №28), Доских М.В. (ОУ №29), Ковтонюку С.А. (ОУ №30), Кириенко А.В. (ОУ №31), Знаменщиковой И.В. (ОУ №33), Найденовой Н.В. (ОУ №37), Макаровой С.В. (ОУ №38), Аксеновой Т.И. (ОУ №40), Уваровой С.В. (ОУ №41), Духанову М.М. (ОУ №42), Ельчаниновой Н.Ф. (ОУ №44), Королевой И.С. (ОУ №45), Грезину О.Н. (ОУ №46), Катасонову И.А. (ОУ №47), Шумову А.И. (ОУ №48), Плешкову В.В. (ОУ №49), Бороздиной Л.И. (ОУ №50), Ленковой Т.А. (ОУ №51), Крапивиной С.Н. (ОУ №52), Куликову В.А. (ОУ №54), Тихоновой Т.Д. (ОУ №55), Гладышеву Д.А. (ОУ №59), Борискиной С.А. (ОУ №60), Бессонову Р.В. (ОУ №61), Жбановой О.А. (ОУ №62), Захаровой Н.Э. (ОУ №63), Хвостовой Е.И. (ОУ №65), Азарову П.Н. (ОУ №66), Щукиной О.А. (ОУ №68), Попову В.А. (ОУ №69), Прокопенко О.Р. (ОУ №70), Васючковой Л.И. (ОУ №72), Гончаровой Е.Н. (ОУ №77), Марышевой С.А. (Диалог), Куцак Л.Г. (Интеграл), Щурко М.С. (Православная гимназия), Астаховой Г.Н. (Кадетская школа), Батищеву И.И. (ЦОРИО):

- 11.1. Ознакомить участников олимпиады, их родителей (законных представителей) с Требованиями, Моделью, настоящим Приказом.
- 11.2. Определить в ОУ-МПО аудитории для проведения олимпиады.
- 11.3. Назначить педагогических работников, осуществляющих деятельность в аудитории/вне аудитории, из числа представителей организатора олимпиады (приложение №4).
- 11.4. Обеспечить:
- 11.4.1. Термометрию, масочный режим, социальную дистанцию участников олимпиады, представителей организатора олимпиады, осуществляющих деятельность в аудитории/вне аудитории.
- 11.4.2. Видеофиксацию в аудиториях, определенных для проведения олимпиады, с 9.00 до ее окончания, в том числе видеофиксацию практической части олимпиадных заданий по основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, практической части олимпиадных заданий и защиты творческих проектов по технологии, части «Говорение» по иностранным языкам (аудиозапись).
- 11.5. Возложить на заместителя директора – члена оргкомитета олимпиады (приказ департамента образования от 29.10.2020 №1078) - ответственность за:
- 11.5.1. Конфиденциальность, хранение, тиражирование и комплектование материалов олимпиады в ОУ-МПО с момента их получения в день проведения олимпиады с официального сайта департамента образования до передачи представителям организатора олимпиады, осуществляющим деятельность в аудитории ОУ-МПО.
- 11.5.2 Проведение анализа заданий олимпиады и их решений для участников олимпиады по ее окончании.
- 11.5.3. Доставку олимпиадных работ к местам осуществления процедуры оценивания выполненных олимпиадных заданий в соответствии с графиком до 14.30, в том числе материалов видеофиксации практической части олимпиадных заданий по основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, практической части олимпиадных заданий и защиты творческих проектов по, технологии, части «Говорение» по иностранным (аудиофайлы).
- 11.5.4. Направление в департамент образования апелляции участника олимпиады о несогласии с выставленными баллами (апелляции принимаются в день размещения протоколов олимпиады на официальном сайте департамента образования до 15.00 в электронном виде по e-mail: ekdeplip@mail.ru).
- 11.6. Внести изменения в организацию образовательного процесса в дни проведения олимпиады в ОУ - МПО.
- 11.7. Возложить на заместителя директора – члена оргкомитета олимпиады, педагогических работников, осуществляющих деятельность в аудитории/вне аудитории из числа представителей организатора олимпиады ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время ее проведения.

11.8. Обеспечить участников олимпиады листами в клетку/линейку для выполнения олимпиадных заданий, черновиками.

11.9. Предусмотреть наличие у участников олимпиады сухого пайка.

12. Директорам общеобразовательных учреждений: Цопе В.М. (ОУ №1), Конасовой Е.Г. (ОУ №5), Власову А.Н. (ОУ №7), Мехову А.В. (ОУ №8), Уласевич О.Н. (ОУ №12), Борисовой И.И. (ОУ №17), Пшеничному А.В. (ОУ №20), Иванищевой В.Ж. (ОУ №24), Доских М.В. (ОУ №29), Ковтонюку С.А. (ОУ №30), Кириенко А.В. (ОУ №31), Аксеновой Т.И. (ОУ №40), Духанову М.М. (ОУ №42), Королевой И.С. (ОУ №45), Шумову А.И. (ОУ №48), Бороздиной Л.И. (ОУ №50), Ленковой Т.А. (ОУ №51), Крапивиной С.Н. (ОУ №52), Тихоновой Т.Д. (ОУ №55), Бессонову Р.В. (ОУ №61), Азарову П.Н. (ОУ №66), Щукиной О.А. (ОУ №68), Попову В.А. (ОУ №69) обеспечить:

12.1. Условия для работы жюри олимпиады в соответствии с Порядком, Моделью, Требованиями, СанПиН 2.4.2.2821-10, СП 3.1/2.4.3598-20, графиком.

12.2. Термометрию, масочный режим членов жюри.

12.3. Количество аудиторий, достаточное для соблюдения социальной дистанции членами жюри олимпиады.

12.4. Доступ к компьютеру, копировальной/множительной технике членам жюри олимпиады.

13. Директорам общеобразовательных учреждений: Цопе В.М. (ОУ №1), Шишкиной О.С. (ОУ №2), Тюниной С.В. (ОУ №3), Уласевич О.Н. (ОУ №12), Доских М.В. (ОУ №29), Кириенко А.В. (ОУ №31), Катасонову И.А. (ОУ №47), Шумову А.И. (ОУ №48), Ленковой Т.А. (ОУ №51), Кушниковой В.П. (ОУ №64), Попову В.А. (ОУ №69), Прокопенко О.Р. (ОУ №70):

13.1. Создать условия для рассмотрения апелляций участников олимпиады в соответствии с Порядком, Моделью, Требованиями, СанПиН 2.4.2.2821-10, СП 3.1/2.4.3598-20.

13.2. Обеспечить:

13.2.1. Термометрию, масочный режим, социальную дистанцию членов жюри и участников олимпиады при рассмотрении апелляций.

13.2.2. Доступ к компьютеру (с возможностью просмотра видеозаписей/прослушивания аудиофайлов), копировальной/множительной технике членам жюри олимпиады.

13.2.3. Техническое сопровождение (видеофиксацию) рассмотрения апелляций участников олимпиады.

14. Жюри олимпиады:

14.1. Выполнить функции, определенные Порядком, Требованиями, Моделью, в сроки, установленные графиком.

14.2. Представить в департамент образования в сроки, установленные графиком, результаты олимпиады (протоколы) в электронном виде по e-mail: ekdeplip@mail.ru в письменном виде (с подписями членов жюри) в департамент образования (каб. 412) для их утверждения.

14.3. Членам жюри олимпиады (приложение №7):

14.3.1. Обеспечить рассмотрение апелляций участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами.

14.3.2. Составить и представить до 28.12.2020 в департамент образования в электронном виде по e-mail: ekdeplip@mail.ru аналитический отчет по каждому общеобразовательному предмету о результатах выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады.

14.4. При осуществлении деятельности руководствоваться принципами компетентности, объективности, гласности, а также соблюдать нормы профессиональной этики.

15. Директорам общеобразовательных учреждений:

15.1. Обеспечить своевременную явку членов жюри олимпиады в общеобразовательные учреждения, определенные для осуществления процедуры оценивания выполненных олимпиадных заданий в соответствии с графиком. Членам жюри олимпиады иметь при себе медицинские маски, документ, удостоверяющий личность, СНИЛС, ИНН, расчетный счет ПАО ЛКБ/ПАО Зенит.

15.2. Внести изменения в организацию образовательного процесса в связи с исполнением педагогами общеобразовательных учреждений функций членов жюри олимпиады.

16. Утвердить смету расходов на организацию и проведение олимпиады (приложение №8).

17. Директору МАОУ СШ №48 Шумову А.И. произвести оплату расходов согласно смете и в соответствии с Дополнительным соглашением о внесении изменений и дополнений в Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели (п.4. ВЦП «Организация поддержки интеллектуально одаренных школьников через проведение олимпиад различного уровня») (приложение №8).

18. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя департамента образования Ю.И.Паньковик.

Председатель департамента образования

С.В.Бедрова