



Утверждаю
директор МБОУ гимназии №19 им. Н.З. Поповичевой г. Липецка
Р.Е. Пиндюрина
приказ № 413 от 30.08.13.

Положение о режиме занятий учащихся в МБОУ гимназии №19 г. Липецка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказами Минобрнауки Российской Федерации:
 - от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
 - от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Уставом МБОУ гимназии №19 им. Н.З. Поповичевой г. Липецка

с целью упорядочения образовательной деятельности учреждения, обеспечения конституционных и академических прав учащихся на образование, создания необходимых условий для охраны, укрепления здоровья, организации питания учащихся.

1.2. Настоящее Положение согласовано Управляющим советом и рекомендовано к утверждению (протокол от 29.08.13г. №6).

1.3. Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса в образовательной организации и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим занятий учащихся

2.1. Режим занятий учащихся регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием занятий, которые ежегодно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией.

2.2. Календарный учебный график (далее - КУГ):

2.2.1. КУГ является составной частью основных образовательных программ (далее – ООП).

2.2.2. КУГ составляется с учетом мнений участников образовательных отношений.

2.2.3. Структура КУГ:

- даты начала и окончания учебного года;
- продолжительность учебного года;
- сроки и продолжительность триместров (учебных четвертей);
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки проведения промежуточной аттестации;
- режим работы;
- сменность занятий;
- расписание звонков.

2.2.3. Порядок разработки, согласования и утверждения КУГ:

- проект КУГ, как составная часть ООП, разрабатывается директором образовательной организации или исполняющим обязанности директора;
- проект КУГ, как составная часть ООП, предоставляется на согласование Управляющему совету, который после обсуждения рекомендует КУГ, как составную часть ООП, на утверждение директору.

2.2.4. Внесение изменений в КУГ.

Все изменения, вносимые в КУГ, рассматриваются на заседании Управляющего совета и после их согласования, утверждаются приказом директора и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

2.3. Учебный план:

- является составной частью ООП;
- разрабатывается в соответствии с приказами Минобрнауки Российской Федерации, регламентирующими разработку образовательных программ, базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, примерными основными образовательными программами;
- фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки учащихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам;
- разрабатывается с учетом мнений участников образовательных отношений.

2.3. 1. Порядок разработки, согласования и утверждения учебного плана:

- проект учебного плана разрабатывается методическим советом гимназии с учетом мнения родителей и учащихся (результаты анкетирования);
- проект учебного плана, как составная часть ООП, предоставляется на согласование Управляющему совету, который после обсуждения рекомендует учебный план, как составную часть ООП, на утверждение директору;

2.4. Последовательность учебных занятий определяется расписанием.

2.4.1. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение учебного плана и рабочих программ;
- создание оптимального режима обучения для учащихся;
- рациональное использование учебных кабинетов, объектов инфраструктуры;
- обеспечение санитарно-гигиенических требований.

2.4.2. В расписании учебных занятий указываются полное название учебных предметов в соответствии с учебным планом, номер кабинета, в котором проводится учебное занятие.

3. Иные вопросы организации образовательного процесса

3.1. В образовательной организации действует пропускной режим в целях обеспечения безопасности учащихся и сотрудников, усиления антитеррористической защищенности.

3.2. Образовательная организация обеспечивает условия для питания всех учащихся в соответствии с утвержденным графиком. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания учащихся. Питание учащихся осуществляется в специально предусмотренном помещении в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся.

3.3. В образовательной организации по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня для учащихся.

3.3.1. Зачисление в группы продленного дня производится приказом директора по заявлению родителей (законных представителей).

3.3.2. Количество групп продленного дня в образовательной организации определяется ежегодной потребностью родителей (законных представителей) и зависит от санитарных норм и условий для проведения образовательного процесса.

3.3.3. Наполняемость групп продленного дня устанавливается 25 учащихся.

3.4. Проведение экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия за пределы образовательной организации разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3. Информирование участников образовательных отношений о режиме занятий учащихся

3.1. Образовательная организация обеспечивает информирование участников образовательных отношений о режиме занятий учащихся посредством его размещения на информационных стендах, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

3.2. Образовательная организация обеспечивает своевременное информирование участников образовательных отношений об изменениях в режиме занятий учащихся.