



Утверждаю  
директор МБОУ гимназии №19 им. Н.З. Поповичевой г. Липецка  
Р.Е. Пиндюрина  
приказ от 28.08.18. № 310

## Положение

### **о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в МБОУ гимназии №19 г. Липецка (новая редакция)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее – Положение), разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение согласовано на заседании Управляющего совета и рекомендовано к утверждению (протокол от 29.08.18г. №6). Внесенные изменения (новая редакция) утверждены приказом директора гимназии от 28.08.18г. № 310 (согласованы на заседании Управляющего совета – протокол от 27.08.18. №3)

1.3. Целями текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся является:

- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения учащимися основных образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- оценка уровня достижения личностных результатов освоения учащимися основных образовательных программ;
- установление соответствия уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения учащимися основных образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана требованиям ФГОС ОО;
- контроль за реализацией основных образовательных программ;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования гимназии по направлению «качество образовательных результатов».

1.5. Объектом оценки личностных результатов учащихся являются их усилия, прогресс и достижения в различных областях.

1.6. Объектом оценки метапредметных результатов учащихся является сформированность регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий.

1.7. Объектом оценки предметных результатов учащихся является система предметных знаний и действий.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся 1х классов осуществляется по качественной системе оценивания, во 2-11х классах по 5-ти балльной системе оценивания за исключением факультативных и иных курсов, курсов внеурочной деятельности. Качественная оценка по этим курсам осуществляется по системе «зачет-

незачет» либо за весь учебный год, либо за учебный период (четверть, полугодие, учебный год).

Качественной оценкой оцениваются метапредметные достижения учащихся, осваивающих основные образовательные программы в соответствии с ФГОС НОО.

1.9. С целью определения уровня готовности к обучению в школе в 1х классах в начале учебного года проводится стартовая диагностика.

1.10. С целью определения уровня достижения планируемых метапредметных результатов в 1–4х, 5х, 7х, 9х классах в конце учебного года проводится комплексная работа на межпредметной основе.

Результаты выполнения комплексной работы на межпредметной основе фиксируются в протоколе в виде отметок по пятибалльной шкале (в 1х классах – «зачет» - «незачет»). Протоколы хранятся в течение всего срока обучения учащихся на соответствующем уровне образования.

1.11. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических кафедр, на совещаниях при директоре, на родительских и классных собраниях.

## **2. Организация текущего контроля освоения учащимися основной образовательной программы**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) – определение уровня достижения учащимися результатов освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана, предметных и метапредметных результатов в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования в процессе и по окончании её изучения.

2.2. Формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- самостоятельная (проверочная) работа;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- тестовые задания;
- контрольная работа;
- административная контрольная работа;
- проверка техники чтения;
- зачёт;
- реферат;
- проект;
- доклад;
- творческая работа;
- семинар.

2.3. Текущий контроль осуществляется

- по итогам работы учащегося на уроке (ах);
- по итогам изучения темы (раздела);
- по окончании учебного периода (четверти, полугодия).

2.4. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых учителем образовательных технологий. Текущий контроль успеваемости проводится учителем на любом из видов учебных занятий как традиционными методами, так и с использованием компьютерных технологий.

2.5. Текущему контролю подлежат все учащиеся 3х – 11х классов, 2х классов (со второго триместра/четверти). Оценивание знаний учащихся осуществляется в соответствии с Положением о критериях оценивания знаний учащихся в МБОУ гимназии №19 г. Липецка.

2.6. Текущая оценка уровня достижения учащимися предметных и метапредметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе решения учебных задач (устных и письменных), выполнения письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным. За выполнение учебной задачи (группы задач) новой темы отметка ставится только по желанию учащегося.

2.7. Оценка уровня достижения учащимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые в конце 4, 7, 9 класса педагогом-психологом, в первом полугодии 11 класса.

2.8. Оценка личностных результатов должна отвечать этическим принципам защиты интересов ребёнка и предъявляться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

2.9. Отметка за ответ (ответы) учащегося выставляется в классный журнал в ходе или по окончании урока и учитывается при выведении отметки за триместр/четверть или полугодие.

2.10. Отметка за устный ответ учащегося заносится в классный журнал в день проведения урока.

2.11. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера (письменную самостоятельную, контрольную, зачетную и т.п. работу) выставляется в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 3-9 классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;
- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через две недели. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляется двойная отметка (можно через дробь).

2.12. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.13. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования или приступившим к изучению нового предмета учебного плана в течение первых 2-х недель;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.14. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования и т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке в тетради для контрольных работ.

2.15. Зачёт результатов освоения образовательных программ по учебным предметам, курсам (модулям) учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, ранее обучавшихся в других образовательных организациях (прибывших в середине учебного периода), по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В связи с зачислением в гимназию №19 обучающихся из других ОУ, ранее не изучавших отдельные предметы в рамках учебного плана гимназии, текущий контроль знаний не осуществляется в соответствующей четверти/триместре (1 или 2) и переносится на последующую. Учитель-предметник оказывает консультативную помощь вышеназванным

обучающимся, ведет индивидуальную работу по достижению результатов обучения новому предмету. Обучающимся, прибывшим из других общеобразовательных учреждений в 3-4 четверти, текущий контроль знаний по предметам, ранее не изучавшимся данными учащимися (из части учебного плана, формируемой образовательной организацией), не осуществляется.

2.16. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям).

2.17. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учреждении. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в учреждение для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

2.18. В случае отсутствия учащегося на 50% и более уроков в течение триместра/четверти (полугодия) и невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости за этот период клетка для отметки остается пустой. Текущий контроль осуществляется при появлении возможности установления фактического уровня знаний ученика до окончания учебного года. В пустую клетку вносится соответствующая отметка.

2.19. С целью повышения ответственности учащихся за результаты обучения в учебном периоде (триместре/четверти, полугодии) производится предварительное выставление отметки по каждому предмету, курсу (модулю) учебного плана за 2 недели до окончания установленного периода. В этом случае отметка доводится до сведения как ученика, так и его родителей (законных представителей) в устной форме без отражения в классном журнале.

2.20. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 1(2) дня до его окончания.

2.21. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления (приоритет отдается письменным работам контролирующего характера).

2.22. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом.

2.23. Успеваемость учащихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему организацию обучения на дому, подлежит текущему контролю по всем предметам учебного плана.

2.24. Успеваемость учащихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение по предмету (ам), в случае, если усуренное обучение устанавливает менее 50% учебных часов от нормативного, то текущий контроль успеваемости учащихся по данному предмету не осуществляется.

2.25. Итоги каждого учебного периода (триместр/четверть, полугодие, год) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) путем выставления отметок в дневники учащихся.

2.26. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю).

### 3. Организация промежуточной аттестации учащихся

3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится со 2 по 11 классы с целью определения уровня освоения основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в форме годовой отметки, кроме 1х классов:

- на основе отметок за trimestры/четверти (полугодия) по таким предметам, как «родной язык (русский)», «литературное чтение на родном языке (русском)», «родная литература», «музыка», «технология», «изобразительное искусство», «физическая культура», «искусство», «ОБЖ», «естествознание» и другим предметам, по которым не проводится контроль по итогам года, а также по факультативным и иным курсам, курсам внеурочной деятельности;
- на основе отметок за trimestры/четверти (полугодия) и отметки по результатам контрольной работы по итогам учебного года, проводимой в рамках ВСОКО;
- на основе отметки, полученной на защите проекта по предмету, предусматривающему ускоренное обучение в рамках индивидуального учебного плана.

3.3. Контрольная работа по итогам учебного года может проводиться в следующих формах:

- письменная контрольная работа;
- устное собеседование;
- тестирование;
- диктант с грамматическими заданиями;
- сочинение;
- проверка техники чтения.

3.4. Конкретные формы проведения контроля по итогам учебного года рассматриваются и согласовываются ежегодно методическим советом (не позднее августа) с учетом особенностей образовательного процесса в каждом классе и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

3.5. Формы проведения контроля по итогам учебного года, проводимого в рамках ВСОКО, указываются в пояснительной записке к учебному плану.

3.6. Отметки, полученные учащимися за контрольную работу, отражаются в классных журналах на предметных страницах отдельной графой после выставления отметки за trimestр/четверть (полугодие) до выставления годовых отметок и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана определяется:

- как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления на основе отметок в trimestрах/четвертях (полугодиях);
- как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления на основе отметок за trimestры/четверти (полугодия) и отметки, полученной учащимися в рамках контроля по итогам учебного года.

3.8.1. В случае, если преподавание предмета осуществляется по схеме 0,5/0,5, то годовая отметка по этим предметам определяется путём вычисления среднего арифметического отметки за I или II полугодие и отметки, полученной учащимся в рамках контроля по итогам учебного года, и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.8.2. Предметы «Родной язык (русский)», «Литературное чтение на родном языке (русском)», «Родная литература», изучающиеся в объёме 0,5 часа, оцениваются по 5-бальной шкале за весь курс обучения путём вычисления среднего арифметического отметок. Годовая отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.8.3. Предмет «История России» в 6-9х классах, обучающихся по ФГОС ООО, изучается последовательно с курсом всеобщей истории. На изучение предметов «Всеобщая

история» и «История России» часы распределяются по усмотрению учителя с учетом требований УМК. При определении количества часов на изучение приоритет остается за «Историей России». Допускается выставление годовой отметки по предметам «Всеобщая история» и «История России» путём вычисления среднего арифметического отметок за учебные периоды (триместры/четверти) и отметки, полученной учащимся в рамках контроля по итогам учебного года. Годовая отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.9. Контроль по итогам учебного года проводится в соответствии с расписанием, утвержденным приказом, которое доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала проведения.

3.10. Проведение более одного контрольного мероприятия в день не допускается.

3.11. Материалы для проведения контроля по итогам учебного года разрабатываются учителем-предметником, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом.

3.12. Учащиеся 1х-3х, 5х-8х, 10х классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся в следующий класс. Учащиеся 4х классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся на уровень основного общего образования.

3.13. Учащиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (имеют годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

Учащиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, получившие «зачет» за итоговое сочинение (изложение) и в полном объеме выполнившие учебный план (имеют годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.14. Директор гимназии вправе установить индивидуальный срок выполнения контрольной работы по итогам года учащимся, выезжающим на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды Российской Федерации, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, фестивали, олимпиады; выезжающим на постоянное место жительства за рубеж; направляемым по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий. Для досрочного прохождения родители (законные представители) предоставляют заявление на имя директора и подтверждающие документы не позднее 1-2 недель до проведения контроля по итогам учебного года.

3.15. Учащиеся, не выполнившие контрольную работу по итогам учебного года по одному или нескольким предметам в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, смерть близкого человека, чрезвычайная ситуация бытового характера и др.), при наличии официального подтверждающего документа (справка), могут выполнить ее в резервные дни, которые определяются для каждого учащегося персонально приказом директора на основании заявления родителей. Резервные дни устанавливаются до завершения учебного года, в рамках сроков промежуточной аттестации.

В случае продолжительной болезни учащегося и невозможности выполнить контрольную работу по итогам учебного года по одному или нескольким предметам до завершения учебного года на предметных страницах в день проведения контрольных работ ставиться «н» (не был) и годовая отметка определяется как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления на основе результатов обучения в триместрах/четвертях (полугодиях).

3.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.17. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости данным учащимся ставится отметка «2».

3.18. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу (модулю) не более двух раз в сроки, установленные образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.19. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.20. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле (карте) учащегося.

3.21. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с Положением о порядке экспертизы, утверждения и хранения материалов для промежуточной аттестации учащихся.

3.22. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.23. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом.

3.24. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости через запятую с отметкой «2» ставится отметка, полученная на промежуточной аттестации повторно. Решением педагогического совета данные учащиеся переводятся в следующий класс.

3.25. У учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости остается неудовлетворительная годовая отметка.

3.26. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.27. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.28. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением.

3.29. Формой промежуточной аттестации по программам курсов внеурочной деятельности является зачет (участие в итоговом празднике).