



Утверждаю
директор МБОУ гимназии №19
им. Н.З. Поповичевой г. Липецка
М.А. Буева
приказ от 30.08.23. № 274

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

в МБОУ гимназии №19 им.Н.З.Поповичевой г.Липецка

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур, регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур, закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям.

1.2. Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 –ФЗ, ФГОС ОО, федеральными образовательными программами (далее – ФОП), уставом образовательной организации, а также с учетом показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минпросвещения от 13.03.2019 № 114.

1.3. Настоящее Положение согласовано Управляющим советом и рекомендовано к утверждению (протокол от 29.08.23г. №7).

1.4. Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) - это система мероприятий управления качеством образования, обеспечивающих оценку качества образовательных программ, в том числе компонентов, из которых они состоят; качества условий реализации образовательных программ; содержание результатов и условия реализации освоения дополнительных образовательных программ; качества образовательных результатов обучающихся; удовлетворенности потребителей качеством образования.

1.5. ВСОКО осуществляется в строгом соответствии с федеральными требованиями к порядку проведения процедуры самообследования в образовательной организации, а также к различным параметрам, которые используются в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие термины:

- *качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям обучающихся, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- *оценка качества образования* – систематическое отслеживание процессов, результатов, различных характеристик элементов образовательной системы с

целью выявления соответствия их функционирования и развития стоящим перед школой задачам;

- *контроль качества образования* – включает мониторинг качества образования, а также разовые акции контроля отдельных элементов образовательного процесса;
- *внутришкольный контроль* – сознательная, целенаправленная деятельность различных субъектов управления гимназии, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ ВСОКО

2.1. Цели ВСОКО:

- формирование единой системы оценки состояния образования, а также своевременное выявление изменений, которые влияют на качество образования;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в гимназии, о тенденциях его изменения и о тех причинах, которые влияют на его уровень;
- предоставление общественности и непосредственным участникам образовательных отношений достоверной информации о качестве образования;
- принятие своевременных и четко обоснованных управленческих решений, которые связаны с образовательным совершенствованием;
- прогнозирование развития образовательной системы.

2.2 Задачи ВСОКО:

- установить степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям (ФГОС ОО, ФОП);
- установить степень соответствия образовательных программ запросам потребителей образовательных услуг;
- обеспечить соответствие процедурам и содержанию внешней оценки качества образования.

2.3 Функции ВСОКО:

- Получение информации о состоянии и динамике качества образования.
- Выявление факторов, влияющих на качество образования.
- Координация деятельности администрации, педагогов и психолога, задействованных в процедурах ВСОКО.

3. СТРУКТУРА ВСОКО

3.1. Субъектами ВСОКО являются потребители образовательных услуг:

- орган государственно-общественного управления гимназии (Управляющий совет)
- администрация гимназии;
- учащиеся и родители;
- органы законодательной и исполнительной власти разных уровней;
- образовательные и научные организации;
- потенциальные работодатели;
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

3.2. В структуре ВСОКО выделяются следующие структурные подразделения:

- 1) управляющий совет;
- 2) администрация гимназии;
- 3) педагогический совет;
- 4) методический совет;

- 5) методические кафедры;
- 6) психологическая служба;
- 7) информационно-ресурсный центр.

3.3. Полномочия в вопросах оценки качества образования в гимназии определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования и их функций в организации и проведении оценивания.

- Управляющий совет гимназии:

- 1) участвует в формировании общественного заказа на качество образования;
- 2) участвует в определении стратегических направлений развития системы образования;
- 3) участвует в согласовании документов, регулирующих проведение экспертизы качества образования, предоставляемого гимназией;
- 4) содействует реализации принципа государственно-общественного управления гимназией;
- 5) организует и осуществляет общественный контроль за качеством образования и деятельностью образовательной организации в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;
- 6) принимает участие в обсуждении системы параметров, характеризующих состояние и динамику развития гимназией, результатов оценки качества образования;
- 7) согласовывает отчет о самообследовании.

- Администрация гимназии:

- 1) формирует стратегию развития образовательной организации;
- 2) формирует нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования;
- 3) организует изучение общественного заказа на качество образовательных услуг участников образовательных отношений;
- 4) утверждает внутришкольные требования к содержанию образования, учебным планам и программам в соответствии с нормативно-правовой базой системы образования;
- 5) руководит разработкой и коррекцией системы параметров, характеризующих качество образования;
- 6) организует разработку методики оценки качества образования;
- 7) организует проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- 8) анализирует состояние и тенденции развития системы образования;
- 9) организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- 10) принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне гимназии;
- 11) обеспечивает проведение общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии управленческих решений в области оценки качества образования.

- Педагогический совет

- 1) участвует в разработке и принятии решения о создании и развитии ВСОКО;

- 2) участвует в формировании нормативно-правовой базы системы оценки качества образования, документов, относящихся к обеспечению качества образования;
- 3) участвует в создании организационной структуры ВСОКО;
- 4) участвует в разработке системы параметров, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- 5) участвует в разработке методики оценки качества образования;
- 6) вырабатывает предложения, направленные на совершенствование системы образования гимназии и системы оценки качества образования;
- 7) проводит анализ результативности и эффективности реализации основных образовательных программ и программы развития;
- 8) принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на школьном уровне.

- Методический совет

- 1) руководит разработкой методики оценки качества образования;
- 2) готовит на основе информации, полученной в ходе исследований, аналитические доклады по ключевым вопросам функционирования и развития системы образования гимназии для подготовки и принятия управленческих решений;
- 3) разрабатывает методические рекомендации по вопросам повышения качества образования;
- 4) содействует подготовке работников гимназии, общественных экспертов к проведению контрольно-оценочных процедур.

- Методические кафедры

- 1) участвуют в формировании нормативно-правовой базы системы оценки качества образования, документов, относящихся к обеспечению качества образования;
- 2) обеспечивают методическое, организационно-технологическое сопровождение системы оценки качества образования;
- 3) разрабатывают систему показателей, характеризующих состояние качества образования;
- 4) разрабатывают методику оценки качества образования в гимназии;
- 5) организуют и проводят процедуры внутренней оценки качества образования;
- 6) осуществляют сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- 7) проводят внутренний самоанализ работы, организуют проведение самоанализа работы педагогов, предоставляют отчеты администрации гимназии;
- 8) изучают, обобщают и распространяют передовой педагогический опыт по обеспечению качества образования;
- 9) вносят предложения по совершенствованию ВСОКО.

- Информационно-ресурсный центр

- 1) участвует в разработке методики оценки качества образования;
- 2) участвует в разработке технологии сбора, обработки и хранения информации по параметрам качества образования;
- 3) разрабатывает, внедряет программный продукт для сбора, хранения и обработки информации;

- 4) обеспечивает техническое сопровождение компьютерного парка и периферийной техники с целью бесперебойной и эффективной обработки информации;
- 5) осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития образовательного учреждения,
- 6) проводит первичный анализ состояния параметров качества образования;
- 7) осуществляет транспортировку данных из школьной системы оценки качества образования в муниципальную систему оценки качества образования;
- 8) анализирует состояние системы оценки качества образования;
- 9) готовит предложения по совершенствованию системы оценки качества образования.

- Психологическая служба

- 1) осуществляет выбор методик для проведения комплексной психологической диагностики характерологических особенностей учащихся и сформированности основных познавательных процессов;
- 2) организует и осуществляет проведение комплексного психологического мониторинга характерологических особенностей учащихся и сформированности у них основных познавательных процессов;
- 3) осуществляет обработку данных, полученных в ходе комплексных психологических исследований;
- 4) составляет рекомендации по организации личностно-ориентированного образовательного процесса;
- 5) выявляет основные факторы, влияющие на качество обучения;
- 6) разрабатывает предложения по совершенствованию ВСОКО.

- Библиотечно-информационная служба

- 1) вносит предложения по совершенствованию ВСОКО;
- 2) проводит внутренний самоанализ работы, предоставляет отчеты для заполнения электронных таблиц ВСОКО;
- 3) содействует формированию компетентности педагогов с целью повышения степени участия и овладения ВСОКО;
- 4) обеспечивает информированность и распространение передового педагогического опыта по обеспечению качества образования.

3.4. Объектом оценки ВСОКО является качество образования в образовательной организации.

3.5. Предмет оценки – деятельность педагогов и администрации гимназии по обеспечению качества образования, учебные и внеучебные (внеурочные) достижения учащихся и педагогов, результативность управленческих решений.

3.6. Оценка качества образования осуществляется посредством следующих внешних и внутренних мероприятий:

3.6.1. Внешние мероприятия:

- Аккредитация
- Лицензирование
- Всероссийская олимпиада школьников
- Всероссийские проверочные работы
- ГИА
- Региональные и муниципальные оценочные работы

- Независимая оценка качества условий образовательной деятельности (разного уровня)
- Аттестация педагогических работников

3.6.2. Внутренние мероприятия:

- Стартовая диагностика
- Оценка соответствия реализуемых в гимназии образовательных программ федеральным требованиям
- Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям
- Мониторинг образовательных достижений обучающихся, в том числе индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения ООП.
- Самообследование
- Анализ уроков и других занятий
- Контроль ведения электронного журнала
- Анкетирование педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся

3.7. Результаты внешних мероприятий используются гимназией в целях, необходимых для осуществления внутренней оценки качества образования и регулирования нагрузки на обучающихся и педагогов.

3.8. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы гимназии.

4. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. В качестве объекта оценки результатов реализации ООП (по уровням общего образования), разработанных на основе ФГОС и ФОП, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня и др.;
- удовлетворенность обучающихся и родителей качеством образовательных результатов.

4.1.1. Оценка достижения метапредметных и предметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП гимназии.

4.1.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно **приложению 1**.

4.1.3. Достижение личностных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) осуществляется через наблюдения педагогов, педагога-психолога, оценку качества воспитательной деятельности КР по показателям, отраженным в ООП ООО.

4.1.4. Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня и др. оцениваются по критериям и показателям, приведенным в **приложении 2**.

4.1.5. Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством образовательных результатов оценивается в конце каждого учебного года на основании опросов и анкетирования, которые проводятся 1 раз в год.

5. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Оценке подлежат ООП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО с учетом ФОП. Оценка ООП проводится на этапе ее разработки или изменения (до утверждения) на предмет соответствия содержания и структуры ООП федеральным требованиям.

5.1.2. В случае внесения в ООП (по уровням общего образования) изменений и/или дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС и ФОП соответствующего уровня общего образования.

5.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- наличие в программе описания форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

5.2.1. Оценка реализации дополнительного образования проводится по схеме анализа занятия согласно **приложению 3**.

6. ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Оценка условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям и другим требованиям федерального уровня.

6.2. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП (стартовая оценка);
- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании;
- в иные периоды, устанавливаемые директором гимназии.

6.3. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению.

6.4. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступает совокупное состояние условий

образовательной деятельности в гимназии, которые включаются в отчет о самообследовании.

7. ДОКУМЕНТЫ ПО ИТОГАМ ВСОКО

В рамках ВСОКО ответственные лица готовят аналитические и информационные справки, приказы по результатам оценочных мероприятий, содержание которых отражается в аналитической записке к плану работы на новый учебный год и в отчете о самообследовании.