

Приложение
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 25.12.2019 № 1668

План
мероприятий по противодействию коррупции в системе образования города Липецка на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственные лица
1	Меры по организационному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Осуществление контроля за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования города Липецка в 2020 году	обеспечение выполнения плана в установленные сроки и полном объеме	I-IV кварталы (постоянно)	Бедрова С.В. Лазарева Т.А. Паньковик Ю.И. Сидорова Т.Н.
1.2	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в системе образования города Липецка в 2020 году, направленных на достижение конкретных результатов	поддержание плана в актуализированном виде; достижение результатов работы, направленной на противодействие коррупции	I-IV кварталы (при необходимости)	Бедрова С.В. Лазарева Т.А. Паньковик Ю.И. Сидорова Т.Н.
1.3	Представление в администрацию города Липецка аналитической и статистической информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции в	формирование отчета департамента о выполнении планов	I-IV кварталы (по запросу)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.

	городе Липецке и системе образования города Липецка в 2020 году			
1.4.	Представление в администрацию города Липецка информации о ходе исполнения плана мероприятий по выполнению поручений Президента Российской Федерации, содержащихся в Указе Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы»	исполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы	I-IV кварталы (по запросу)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
1.5	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования города Липецка на 2021 год	обеспечение планомерной и полной реализации целей и задач государственной политики противодействия коррупции	до 25.12.2020	Бедрова С.В. Лазарева Т.А. Паньковик Ю.И. Сидорова Т.Н.
2.	Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
2.1	Мониторинг действующего законодательства, муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции	выявление правовых актов, соответствующих или несоответствующих действующему законодательству в сфере противодействия коррупции	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Жашков Е.А. Бессонова Е.А. Родионова И.Н.
2.2	Совершенствование правовых актов департамента образования администрации города Липецка (далее – департамент), обеспечивающих противодействие	приведение правовых актов департамента в сфере противодействия коррупции в соответствие с федеральными законами и иными	I-IV кварталы (в соответствии с требованиями законодательства)	Сидорова Т.Н. Жашков Е.А. Бессонова Е.А. Родионова И.Н.

	коррупции, и осуществление контроля за их исполнением	нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и их неукоснительное исполнение		
2.3	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов	устранение из текстов проектов муниципальных правовых актов коррупциогенных факторов; снижение доли выявляемых коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Жашков Е.А. Бессонова Е.А. Родионова И.Н.
2.4	Разработка, внедрение административных регламентов осуществления функций и услуг по направлениям деятельности департамента	упорядочение административных процедурных действий при оказании услуг, исключение положений, которых могут способствовать коррупционным проявлениям; обеспечение полного соответствия положений регламентов действующему законодательству; недопущение включения в регламенты необоснованных полномочий	I-IV кварталы (при необходимости)	заместители председателя департамента, начальники управлений, начальники отделов
2.5	Осуществление контроля за исполнением административных регламентов и порядков предоставления государственных и муниципальных услуг, полнотой и	устранение административных барьеров и условий для коррупционного поведения муниципальных служащих (работников) департамента в	I-IV кварталы (постоянно)	заместители председателя департамента, начальники управлений,

	качеством их предоставления (в том числе в электронном виде)	сфере оказания государственных и муниципальных услуг; минимизация коррупционных рисков за счет исключения личного контакта заявителя с должностными лицами департамента, оказывающими данные услуги		начальники отделов
2.6	Участие в судах при рассмотрении споров по предоставлению государственных и муниципальных услуг, обжалованию муниципальных правовых актов, регламентирующих предоставление данных услуг, действию (бездействию) должностных лиц	повышение эффективности деятельности департамента по противодействию коррупции с учетом требований, отраженных в судебных решениях	I-IV кварталы (при наличии оснований)	Сидорова Т.Н. Жашков Е.А. Бессонова Е.А. Родионова И.Н.
2.7	Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования фактов нарушения законодательства, а также выявленных коррупционных факторов	оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения	I-IV кварталы (при наличии)	начальники управлений, начальники отделов
2.8	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступившим в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными	выработка и принятие мер по предупреждению и устранению (при наличии) причин выявленных нарушений	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Жашков Е.А. Бессонова Е.А. Родионова И.Н.

	нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) указанных органов, организаций и их должностных лиц			
3.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы			
3.1	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими и гражданами, поступающими на муниципальную службу, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	доведение до сведения муниципальных служащих и граждан, поступающих на муниципальную службу, положений законодательства о противодействии коррупции; обеспечение соблюдения муниципальными служащими установленных запретов, ограничений и исполнения требований, установленных в целях противодействия коррупции; минимизирование и устранение коррупционных рисков, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципального служащего	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.2	Разработка памяток для муниципальных служащих департамента о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения муниципальных служащих; повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих.	I-IV кварталы	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.

3.3	Проведение единого информационного дня, мероприятия которого направлены на противодействие коррупции в департаменте	формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих (работников) и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	09.12.2020	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.4	Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих, в том числе об их родственниках и свойственниках	выявление и предупреждение фактов конфликта интересов	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.5	Организация сбора сведений за 2019 год об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети Интернет, на которых муниципальные служащие департамента размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать	обеспечение соблюдения муниципальными служащими правил профессиональной этики, минимизация коррупционных рисков	до 01.04.2020	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.6	Подготовка заявок на повышение квалификации муниципальных служащих департамента, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным	повышение уровня правовой грамотности и уровня квалификации муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции	I-IV кварталы (при наличии оснований)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.

	<p>программам в области противодействия коррупции, а также муниципальных служащих департамента, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; обеспечение участия муниципальных служащих в семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике</p>			
3.7	<p>Внесение в администрацию города Липецка предложений по оптимизации перечня должностей муниципальной службы департамента с коррупционными рисками, замещение которых предполагает предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>участие в формировании перечня должностей муниципальной службы с коррупционными рисками</p>	<p>I-IV кварталы (при необходимости)</p>	<p>Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.</p>
3.8	<p>Контроль своевременного предоставления муниципальными служащими департамента и членами их семей сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими департамента обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов семьи</p>	<p>до 30.04.2020</p>	<p>Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.</p>
3.9.	<p>Осуществление в случаях и порядке,</p>	<p>оперативное реагирование на</p>	<p>до 10.05.2020</p>	<p>Сидорова Т.Н.</p>

	предусмотренных действующим законодательством, анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	ставшие известными факты коррупционных проявлений; повышение ответственности муниципальных служащих за предоставление полных и достоверных сведений		Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.10	Проведение в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством, проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, членов их семей	оперативное реагирование на коррупционные правонарушения муниципальных служащих, привлечение их к ответственности (при наличии нарушений); повышение ответственности муниципальных служащих за предоставление полных и достоверных сведений	I-IV кварталы (при наличии оснований)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.11	Представление в администрацию города Липецка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих и членов их семей для размещения их на официальном сайте администрации города Липецка	повышение открытости и доступности информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей	до 10.05.2020	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.12	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или	повышение ответственности муниципальных служащих за соблюдение запретов и ограничений, установленных	I-IV кварталы (в соответствии с установленным порядком)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.

	урегулировании конфликта интересов, исполнение ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	действующим законодательством; противодействие использованию муниципальными служащими служебного положения в коррупционных целях		
3.13	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие департамента; принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений муниципальных служащих; принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений	I-IV кварталы (при наличии оснований)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.14	Обеспечение эффективной деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих департамента и урегулированию конфликта интересов	соблюдение действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, повышение эффективности деятельности комиссии	I-IV кварталы (по мере проведения заседаний комиссии)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.15	Осуществление контроля за исполнением решений, принимаемых комиссией по соблюдению требований к	соблюдение действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, повышение эффективности	I-IV кварталы (постоянно)	Бедрова С.В. Сидорова Т.Н.

	служебному поведению муниципальных служащих департамента и урегулированию конфликта интересов	деятельности комиссии и обеспечение контроля за исполнением принятых решений		
3.16	Проверка знаний действующего законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции при проведении квалификационных экзаменов муниципальных служащих департамента	повышение правовой грамотности муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции	I-IV кварталы (при наличии оснований)	члены аттестационной комиссии
3.17	Представление в администрацию города Липецка сведений о муниципальных служащих департамента, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений	своевременное направление в администрацию города Липецка сведений о муниципальных служащих департамента, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия, для включения их в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия	I-IV кварталы (при необходимости)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.
3.18	Организация работы по соблюдению гражданами, замещавшими в департаменте должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими трудовых договоров после увольнения с муниципальной службы в течение 2-х лет с момента увольнения	недопущения возникновения коллизии публичных и частных интересов, которая может выразиться в возникновении конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей, обусловленного возможностью предоставления выгод и преимуществ для	I-IV кварталы (при необходимости)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О.

		организации, принявшей на работу бывшего муниципального служащего; минимизация коррупционных рисков		
4. Организация работы по противодействию коррупции в ОУ				
4.1	Осуществление контроля за ходом реализации в ОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2020 году	обеспечение выполнения плана в установленные сроки и полном объеме	I-IV кварталы (постоянно)	руководители ОУ
4.2	Представление в департамент информации о реализации в ОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2020 году	формирование ОУ отчета о выполнении плана	IV квартал (по запросу)	руководители ОУ
4.3	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ОУ в 2020 году	поддержание плана в актуализированном виде; достижение конкретных результатов работы по противодействию коррупции в ОУ	I-IV кварталы (при необходимости)	руководители ОУ
4.4	Проведение единого информационного дня, мероприятия которого направлены на противодействие коррупции в департаменте	формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих (работников) и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	09.12.2020	руководители ОУ
4.5	Реализация комплекса мер, направленных на проведение антикоррупционного образования	предупреждение коррупционных правонарушений со стороны	I-IV кварталы (постоянно)	руководители ОУ

	работников ОУ, формирование у них отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей	работников ОУ, усиление их персональной ответственности за неправомерно принятые действия в рамках должностных полномочий		
4.6	Организация мероприятий, направленных на формирование у обучающихся ОУ антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	формирование у обучающихся ОУ антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	I-IV кварталы (постоянно)	руководители ОУ
4.7	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям	предупреждение коррупционных правонарушений в ОУ; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации ОУ	I-IV кварталы (постоянно)	руководители ОУ
4.8	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ на 2021 год	обеспечение планомерной и полной реализации целей и задач государственной политики противодействия коррупции	до 25.12.2020	руководители ОУ
5	Мероприятия по совершенствованию муниципального управления по предупреждению коррупции			
5.1	Использование в деятельности департамента современных технологий муниципального управления и администрирования	Повышение объективности и прозрачности управленческих процессов в целях недопущения коррупционных и иных правонарушений	I-IV кварталы (постоянно)	Бедрова С.В. Лазарева Т.А. Паньковик Ю.И. Сидорова Т.Н. Хроменкова О.О.

				Погорелов А.П.
5.2.	Обеспечение персональной ответственности руководителей ОУ за состоянием антикоррупционной работы в возглавляемых ими ОУ	повышение ответственности руководителей ОУ за проведением работы по противодействию коррупции в ОУ	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Осташова Т.С. Антипова М.А.
5.3	Проведение разъяснительной работы с руководителями ОУ по положениям законодательства Российской Федерации, в том числе антикоррупционной направленности	своевременное доведение до руководителей ОУ действующего законодательства о противодействии коррупции через проведение совещаний, семинаров; размещение соответствующей информации на официальном сайте департамента; направление соответствующей информации в ОУ для ознакомления; минимизирование и устранение коррупционных рисков, связанных с исполнением руководителями ОУ должностных обязанностей	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Бессонова Е.А. Жашков Е.А. Родионова И.Н.
5.4	Осуществление контроля за организацией в ОУ работы по противодействию коррупции; включение в планы изучения департаментом деятельности ОУ вопросов, касающихся наличия на информационных стендах и	обеспечение департаментом контроля за организацией в ОУ работы по противодействию коррупции; повышение эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Осташова Т.С. Антипова М.А.

	официальных сайтах ОУ информации о «телефоне доверия» для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений в ОУ; наличия и степени реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ; назначения лица, ответственного за противодействие коррупции в ОУ; наличия и содержания локальных правовых актов по противодействию коррупции; выполнения приказов о предотвращении возможного возникновения конфликта интересов (при наличии уведомления руководителя ОУ)			
5.5	Организация работы по формированию и обучению кадрового резерва руководителей ОУ	повышение качества подбора и расстановки руководящих кадров ОУ; предупреждение ошибочных кадровых решений	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Осташова Т.С. Антипова М.А.
5.6	Контроль своевременного предоставления руководителями ОУ, вновь назначаемыми руководителями ОУ и членами их семей сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	обеспечение своевременного исполнения руководителями ОУ, вновь назначаемыми руководителями ОУ обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов семьи	до 30.04.2020	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Осташова Т.С. Антипова М.А.

5.7.	Контроль своевременного предоставления руководителями ОУ информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров ОУ за 2019 год	обеспечение соблюдения руководителями ОУ действующего законодательства	до 15.03.2020	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Осташова Т.С. Антипова М.А.
5.8.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями ОУ, вновь назначаемыми руководителями ОУ	оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений; повышение ответственности руководителей ОУ, вновь назначаемых руководителей ОУ за предоставление полных и достоверных сведений	до 10.05.2020	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Осташова Т.С. Антипова М.А.
5.9	Проверка знаний и соблюдения требований законодательства противодействия коррупции при проведении аттестации руководителей ОУ и вновь назначаемых руководителей ОУ	повышение правовой грамотности руководителей ОУ и вновь назначаемых руководителей ОУ в сфере противодействия коррупции	I-IV кварталы (при проведении аттестации руководителей ОУ)	члены аттестационной комиссии
6.	Реализация антикоррупционных мероприятий в бюджетной сфере			
6.1	Обеспечение систематического контроля выполнения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	выявление случаев несоблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Паничева А.В.

6.2	Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями (работниками) ОУ о нормах законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	правовое просвещение руководителей (работников) ОУ о нормах законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Паничева А.В.
6.3	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения готовности подрядчиков, исполнителей; соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; обеспечение функционирования системы контроля, начальных максимальных цен контрактов при осуществлении закупок	недопущение проявления коррупционных действий при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд; повышение «прозрачности» деятельности департамента при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Паничева А.В.
6.4	Организация работы по минимизации закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг	повышение эффективности осуществления закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Паничева А.В.
6.5	Обеспечение систематического контроля выполнения условий	своевременное реагирование на возможные нарушения условий	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Паничева А.В.

	муниципальных контрактов, договоров	муниципальных контрактов, принятия необходимых мер по устранению факторов, способствующих коррупционным нарушениям		
6.6	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами	целевое использование и экономия бюджетных средств; предупреждение финансовых нарушений; своевременное реагирование на нарушения в использовании бюджетных средств	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Сапегина О.А.
6.7	Организация контроля за ходом выполнения подрядных работ в ОУ	своевременное реагирование на возможные нарушения в ходе выполнения подрядных работ в ОУ, принятие необходимых мер по устранению факторов, способствующих коррупционным нарушениям	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Погорелов А.П. Арахамия Н.И. Потапова И.И. Рыбин В.Н.
6.8	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в ОУ	обеспечение открытости деятельности ОУ повышение эффективности взаимодействия ОУ с представителями общественных организаций и объединений	I-IV кварталы	заместители председателя департамента
6.9	Проведение мероприятий в целях предотвращения в ОУ незаконного сбора денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи	обеспечение контроля за правомерностью взимания денежных средств в ОУ в качестве добровольных пожертвований и спонсорской	I-IV кварталы (постоянно)	руководители ОУ

		помощи, уменьшение количества обоснованных жалоб		
6.10	Усиление контроля за незаконным сбором в ОУ денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи	недопущение проявления в ОУ коррупционных действий при сборе денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи; уменьшение количества обоснованных жалоб	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. руководители ОУ
6.11	Контроль за формированием ОУ пакета документов, необходимых для проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды (безвозмездного пользования) объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности	обеспечение полноты и комплексности документов, предоставляемых ОУ, необходимых для выдачи экспертной оценки последствий договоров аренды (безвозмездного пользования) объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Паничева А.В.
6.12	Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг	обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Паничева А.В.
6.13	Совершенствование системы учета муниципального имущества, анализ	обеспечение законности и эффективности использования	I-IV кварталы (постоянно)	Лазарева Т.А. Паничева А.В.

	и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду или оперативное управление	имущества, своевременное реагирование на возможные нарушения		
7.	Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции			
7.1	Проведение мониторинга наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах ОУ	обеспечение открытости и доступности информации о противодействии коррупции в ОУ	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Осташова Т.С. Антипова М.А.
7.2	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в департаменте и ОУ посредством анализа жалоб, обращений граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации, принятие мер по указанным фактам	обеспечение своевременности и объективности рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в департаменте и ОУ; принятие исчерпывающих мер по привлечению к ответственности виновных лиц в совершении коррупционных правонарушений в соответствии с действующим законодательством; повышение результативности и эффективности работы по обращениям граждан и организаций	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Добрынина Е.И.
7.3	Проведение мониторинга предоставления департаментом	повышение результативности и эффективности деятельности	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Жашков Е.А.

	муниципальных и государственных услуг, соблюдения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг	департамента при предоставлении государственных и муниципальных услуг; снижение коррупционных рисков		Бессонова Е.А. Родионова И.Н.
7.4	Проведение опроса по вопросам удовлетворенности населения качеством образования в ОУ, в том числе для оценки уровня коррупции в муниципальной системе образования и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции	оценка удовлетворенности общественности качеством оказываемых образовательных услуг и наличия проявлений коррупции	I-IV кварталы (по графику)	Паньковик Ю.И. Севостьянова Г.А.
7.5.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации на наличие информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих (работников) департамента и работников ОУ	проверка объективности информации, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных правонарушений	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А.
8	Взаимодействие с государственными органами, организациями и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности департамента и ОУ, создание эффективной системы обратной связи			
8.1	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в департаменте и ОУ	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения, обеспечение принципа неотвратимости	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О. Осташова Т.С.

		ответственности за коррупционные правонарушения		Антипова М.А.
8.2	Осуществление эффективных мер по функционированию обратной связи, позволяющих корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации, полученной от граждан, институтов гражданского общества, а также обеспечивающих возможность оперативного предоставления гражданами, организациями информации о фактах коррупции в департаменте и ОУ, нарушения требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих (работников) департамента и ОУ: личный прием председателя департамента и его заместителей, функционирование «телефона доверия», прием электронных сообщений на адрес электронной почты департамента и ОУ по фактам коррупции с обеспечением возможности непрерывной обратной связи заявителя с адресатом, др.	обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции в департаменте и ОУ, организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции; своевременное реагирование и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности муниципальных служащих (работников) департамента и ОУ; получение информации о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О. Осташова Т.С. Антипова М.А. Добрынина Е.И.
8.3	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством	принятие необходимых мер по информации, содержащейся в	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М.

	обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции департамента	обращения граждан и организаций о фактах проявления коррупции в департаменте и ОУ; своевременное направление в правоохранительные органы, органы прокуратуры материалов, находящихся в компетенции департамента		Жашков Е.А. Добрынина Е.И.
8.4	Обеспечение информационной открытости принимаемых мер по противодействию коррупции в департаменте и ОУ	обеспечение доступности информации о мерах по противодействию коррупции, принимаемых в департаменте и ОУ	I-IV кварталы (при наличии оснований)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О. руководители ОУ
8.5	Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: муниципальных служащих и членов их семей - на официальном сайте администрации города Липецка, руководителей ОУ и членов их семей - на официальном сайте департамента образования	повышение открытости и доступности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и руководителей ОУ, членов их семей	до 10.05.2020	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Выходцева И.О. Осташова Т.С. Антипова М.А.
8.6	Обеспечение размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров ОУ за 2019 год на официальном сайте департамента	повышение открытости и доступности информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров ОУ; минимизация	до 31.03.2020	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Осташова Т.С. Антипова М.А.

		коррупционных рисков		
8.7	Организация работы по поддержанию разделов официальных сайтов департамента и ОУ, посвященных вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии, в том числе контроль размещения на официальных сайтах ОУ, в сети Интернет информации, предусмотренной статьей 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности департамента и ОУ; поддержка актуальности материалов по вопросам профилактики и противодействия коррупции в департаменте и ОУ	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Пашаева О.М.
8.8	Обеспечение актуальности информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на информационных стендах в зданиях департамента и ОУ, в том числе в местах предоставления государственных и муниципальных услуг	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности департамента и ОУ; минимизация коррупционных рисков	I-IV кварталы (постоянно)	Сидорова Т.Н. Пономарева В.М. Жашков Е.А. Бессонова Е.А. Родионова И.Н.

Председатель департамента образования

С.В.Бедрова

Пономарева Вера Михайловна