

Рассмотрено
на заседании педсовета
МБОУ гимназии №19
им. Н.З. Поповичевой г. Липецка

Утверждаю
_____ Бueva М.А.
директор МБОУ гимназии № 19
им. Н.З. Поповичевой г. Липецка

протокол № 1 от 27.08.2021 г.

приказ № 232 от 30.08.2021 г.

**Методический совет гимназии (заседания)
в 2021-2022 учебном году**

Сроки	Повестка дня	Ответственные
Август	1. Анализ деятельности методической службы гимназии за 2020–2021 учебный год. Согласование плана методической работы на 2021-2022 учебный год. Обсуждение планов работы методических кафедр. 2. О реализации проекта «Точки профессионального роста»: - отчет об итогах аттестации педагогических работников и прохождения КПК за 2020-2021 учебный год; - согласование перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров гимназии на 2021-2022 учебный год; - согласование мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов педагогов гимназии; - определение перечня интерактивных форм обучения для освоения педагогами; - определение условий, особенностей и содержания функционирования модели профессионального и личностного роста педагогических работников 3. О реализации проекта «Конструктор Успеха»: - апробация и внедрение новых способов и форм повышения квалификации педагогов, прежде всего, профессионально обучающихся сообществ (далее – ПОС): ПОС «Современный урок и компетенции 4К», «Развитие личностного потенциала ученика за рамками урока»; - создание виртуальной библиотеки «Маршрут в будущее» и медиатеки открытого доступа «Лестница успеха» по проблематике проекта, наполненной информационными и методическими ресурсами. 4. О создании условий для адаптации вновь прибывших педагогов. 5. Анализ результатов ГИА учащихся 9х, 11х классов, принятие соответствующих управленческих решений. 6. Анализ результатов ВПР (март- апрель 2021г.), принятие соответствующих управленческих решений. Организация работы учителей по подготовке учащихся к Всероссийским проверочным работам. 7. Согласование форм проведения контроля по итогам учебного года, проводимого в рамках ВСОКО. 8. Об итогах экспертизы рабочих программ по всем предметам и курсам учебного плана. 9. О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и подготовке к муниципальному этапу 10. О реализации сегмента образовательной среды «ПРО-Проект»: - организация исследовательской работы в 8х, 10х классах (темы	Бueva М.А. Лукина К.Е. Лукина К.Е. Клявина Е.М. Зав. МК Члены администрации Лукина К.Е. Члены администрации Дымова О.В.

	проектов, руководители, количество участников и др.). - разработка групповых проектов, проектов, направленных на создание значимого результата проектной работы учащихся (ориентир конкурс «Большие вызовы») 11. О реализации проекта «Образование в Цифре»: определение условий, особенностей и содержания функционирования модели цифровой образовательной среды. 12. О реализации нового сегмента образовательной среды гимназии «ПРО-Добро»: создание и развитие добровольческого (волонтерского) движения в гимназии через внедрение Модели поддержки добровольчества (волонтерства) на базе МБОУ гимназии №19 г. Липецка. 13. Отчет о программно-методическом обеспечении учебного плана 2021-2022 учебного года. 14. Подготовка к проведению Педагогических чтений имени Н.З. Поповичевой на тему «Современное образование в свете новых стандартов»	Буева М.А. Клявина Е.М. Лукина К.Е.
Ноябрь	1. Анализ выполнения программного материала и практической части по предметам учебного плана за 1 четверть 2021-2022 учебного года. 2. О реализации проекта «Конструктор Успеха»: • разработка и защита проектов, направленных на создание коворкинг-зоны, комнаты психологической разгрузки, зон для занятия творчеством «Открытое Арт-пространство», на оформление рекреационного пространства «Мир открытий и чудес», на модернизацию пространства конференц-зала; • Создание матрицы реализации практики «Урок за рамками учебного кабинета» и его представление. 3. О реализации проекта «Точки профессионального роста»: • подготовка к проведению методической декады «Познание и творчество»; • участие педагогов гимназии в профессиональных конкурсах методического мастерства на муниципальном и региональном уровнях, в конкурсе лучших учителей на федеральном уровне; 4. О формировании навыков функционального чтения учащихся через сотрудничество педагогов и заведующей ШИБЦ. 5. О реализации модуля «Школьный урок» в рамках рабочей программы воспитания.	Члены администрации Клявина Е.М., Вострикова Л.И., Юшкова Т.А. Дымова О.В. Лукина К.Е. Зав. МК Клявина Е.М. Лукина К.Е.
Декабрь	1. Анализ выполнения программного материала и практической части по предметам учебного плана за 2 четверть и 1 полугодие 2021-2022 учебного года. 2. Организация и проведение внутригимназических конкурсов «Достойная смена», «Учительский кубок» и др. 3. О реализации проекта «Образование в Цифре»: создание Модели цифровой образовательной среды в МБОУ гимназии №19 г. Липецка 4. Психолого-педагогическое сопровождение низкомоти-вированных и слабоуспевающих обучающихся 5. Программно-методическое обеспечение учебного плана 2022-2023 учебного года. Уточнение, корректировка заказа на закупку учебной литературы.	Члены администрации Лукина К.Е. Дымова О.В. Вострикова Л.И. Лукина К.Е. Клявина Е.М.

Март	1. Анализ проведения методической декады «Познание и творчество». 2. Организация работы методических кафедр по проведению экспертизы материала для проведения контроля по итогам учебного года, проводимого в рамках ВСОКО. 3. Подготовка к проведению единого методического дня «Праздник педагогического успеха». 4. Состояние внеурочной деятельности в рамках реализации ООП всех уровней (Результаты посещения классных часов и внеурочных мероприятий). 5. Отчеты руководителей методических кафедр о подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.	Лукина К.Е. кур.завучи, зав. МК Лукина К.Е. Педагог-организатор Зав. МК
------	---	---

Тема методической работы на 2021-2022 уч.год

«Совершенствование ключевых компетенций участников образовательного процесса»

В новом учебном году методической службе гимназии предстоит решить следующие **задачи:**

- 1) для администрации гимназии:
развитие и совершенствование нетворкинга, переговорных навыков, способности гибко подходить к решениям на фоне меняющихся условий
- 2) для педагогов гимназии:
реализация педагогических компетенций 21 века или «принцип-4К»: креативное мышление, критическое мышление, коммуникация, командная работа;
совершенствование предметных компетенций
- 3) для гимназистов:
совершенствование социальных и самообразовательных компетенций
- 4) для родителей:
повышение компетентности в вопросах развития и образования детей, охраны и укрепления их здоровья

Мероприятия по реализации данных задач:

1. Обеспечение профессионального роста педагогических работников, в том числе через включение в национальную систему профессионального роста.
2. Создание, внедрение и апробация современной и безопасной модели цифровой образовательной среды (ЦОС), обеспечивающей качество, доступность образования и возможность реализации индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.
3. Организация ПОС «Современный урок и компетенции 4К», «Развитие личностного потенциала ученика за рамками урока».
4. Обобщение и распространение опыта учителей, работающих в инновационном режиме.
5. Создание банка методических разработок, направленных на формирование УУД учащихся.
6. Формирование социальных компетенций, гражданских установок и активной жизненной позиции у гимназистов через вовлечение их добровольческую (волонтерскую) деятельность.
7. Создание системы профпросвещения учащихся через учебную и внеурочную деятельность с целью расширения их представлений о рынке труда.
8. Разработка и реализация практики «Урок за рамками учебного кабинета» на основе эффективного использования школьного пространства, а также площадок социальных партнеров.
9. Внедрение программ курсов внеурочной деятельности, предусматривающих развитие личностного потенциала ученика.