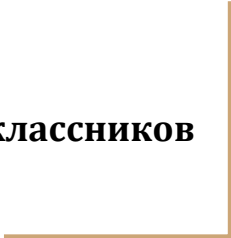


**ПАМЯТКА
по организации
приёма в
первые классы**

Для родителей будущих первоклассников



Новый порядок приёма

В 2020 году Министерством просвещения Российской Федерации принят новый Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ от 2 сентября 2020 № 458).

Общие сведения

Приём в первый класс образовательной организации регулируется нормативными правовыми документами об образовании, в том числе:

- **Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;**
- **приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;**
- **приказом департамента образования администрации города Липецка от 01.03.2021 №188 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями города Липецка»**

Возраст ребёнка

Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста **шести лет и шести месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить приём детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Приём в первые классы гимназии включает три процедуры:

- подача заявления родителями (законными представителями) детей;
- предоставление оригиналов документов в образовательную организацию;
- принятие образовательной организацией решения о зачислении ребёнка в первый класс или об отказе в зачислении.

1 ОПРЕДЕЛЕНИЕ ШКОЛЫ.
ЗАПОЛНЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И
ЕГО НАПРАВЛЕНИЯ

2 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ
В ГИМНАЗИЮ

3 ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О
ЗАЧИСЛЕНИИ РЕБЁНКА В
ГИМНАЗИЮ

Способы подачи заявлений и документов на приём в гимназию

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования) посредством электронной почты (moug19@mail.ru);
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ НА ПРИЁМ В ГИМНАЗИЮ:



Лично в гимназию



Заказным письмом с уведомлением о вручении



В электронной форме, посредством электронной почты гимназии



Через сервисы государственных и муниципальных услуг



ДАТА ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ КРИТЕРИЕМ ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ПЕРВЫЙ КЛАСС!



Обращаем Ваше внимание, что приём заявлений и предоставление документов в образовательную организацию осуществляется в два этапа:

1 этап (01.04. – 30.06.) – подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательную организацию и чьи дети проживают на закреплённой территории

2 этап (06.07. – 05.09.) – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закреплённой территории

**1 АПРЕЛЯ - 30 ИЮНЯ
ДЛЯ ДЕТЕЙ:**



1 ЭТАП

- зарегистрированных на закреплённой за школой территории
- имеющих право во внеочередном порядке приёма
- имеющих право первоочередного приёма
- имеющие преимущественное права приёма

Возраст: с 6,6 лет до 8 лет



**6 ИЮЛЯ - 5 СЕНТЯБРЯ
ДЛЯ ДЕТЕЙ:**



2 ЭТАП

- не проживающих на закрепленной территории

ПОСЕЩЕНИЕ ДЕТЬМИ ЗАНЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ШКОЛЕ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕИМУЩЕСТВОМ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ В ГИМНАЗИЮ!



Возраст: с 6,6 лет до 8 лет



Основные критерии приёма 1 этапа (01.04. -30.06.) для детей:

**проживающих на
закреплённой за
гимназией
территорией**

ул. Гагарина, д. №№ 57, 59, 61; ул.
им.Семашко, д. №№ 3/3, 14, 18, 21,
25, 25/2;

ул. Липовская, д. №№ 1, 1а, 3, 3/1,
3/2, 3/3, 5, 5/2, 7, 7/2, 9, 44

ул. Игнатьева;

гор. Военный (ул. Игнатьева)

*Приказ ДО администрации г. Липецка от
01.03.2021 №188 «О закреплении
муниципальных общеобразовательных
учреждений за конкретными
территориями города Липецка»)*

**имеющие
преимущественное
право**

**дети, проживающие в
одной семье и
имеющие общее место
жительства, чьи
старшие братья и
сестры уже обучаются
в гимназии**

**имеющие право
первоочередного
приёма**

указаны в следующих документах:

- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
- Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»

Основные критерии приёма 1 этапа

(01.04. -30.06.) :

Категории детей, имеющих первоочередное право при зачислении в первые классы муниципальных образовательных организаций:

1. Дети военнослужащих по месту жительства их семей;

2. Дети сотрудников полиции:

2.1. Дети сотрудника полиции

2.2. Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей

2.3. Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции

2.4. Дети гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции

2.5. Дети гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции

2.6. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ, указанных в пунктах 2.1-2.5

Основные критерии приёма 1 этапа (01.04. -30.06.):

Категории детей, имеющих первоочередное право при зачислении в первые классы муниципальных образовательных организаций:

3. Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции:

3.1. дети сотрудника

3.2. дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3.3. дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

3.4. дети гражданина РФ, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

3.5. дети гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

3.6. дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина РФ, указанных в пунктах 3.1.-3.5.

Основные критерии приёма I этапа (01.04. - 30.06.):

Категории детей, имеющих первоочередное право при зачислении в первые классы муниципальных образовательных организаций:

4. Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы
5. Дети сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации
6. Дети сотрудников органов федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы
7. Дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации

Основные критерии приёма 1 этапа (01.04. -30.06.):

Категории детей, имеющих первоочередное право при зачислении в первые классы муниципальных образовательных организаций:

Для категорий 4-7:

- а) дети сотрудника
- б) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- в) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- г) дети гражданина РФ, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- д) дети гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- ж) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина РФ, указанных в пунктах а-д)

Основные критерии приёма 2 этапа (06.07. - 05.09.) :

- наличие свободных мест
- дата подачи заявления

**2 этап (с 06.07. – 05.09) – подача заявлений
гражданами, чьи дети не проживают на
закреплённой территории**



ВАЖНО!



Обращаем Ваше внимание,

что дата и время подачи заявления не являются **критерием** при принятии решения о зачислении в первый класс гимназии на следующий учебный год.

Обращаем Ваше внимание,

что посещение детьми занятий по подготовке к школе, организуемых в гимназии на платной основе, не является основанием для **преимущества** приёма в образовательную организацию.

Предоставление документов в гимназию

Документы представляются лично родителем (законным представителем) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, непосредственно в гимназию.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Предоставление документов в гимназию

Для приёма родитель (законный представитель) ребёнка предоставляют следующие документы:

- **удостоверение личности родителя** (законного представителя) (в школе остаётся копия), если заявителем является доверенное лицо - нотариально заверенная доверенность на право представлять интересы ребёнка (в школе остаётся копия)
- **заявление о приёме в первый класс**
- **заявление о предоставлении услуги «Электронный дневник»**
- **согласие на обработку персональных данных**
- **свидетельство о рождении ребёнка** (в школе остаётся копия)

если ребёнку на 1 сентября меньше 6,5 лет или больше 8 лет:

- **разрешение из ДО администрации города Липецка** (в школу сдаётся оригинал)

если имеется льгота при приёме:

- **справку с места работы родителя**, если есть право первоочередного приёма (в школу сдаётся оригинал)
- **документ о регистрации по месту жительства (пребывания)** (в школе остаётся копия), **справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства** (в школу сдаётся оригинал), если есть право преимущественного приёма



Предоставление документов в гимназию

Для приёма родитель (законный представитель) ребёнка предоставляют следующие документы:

- **при приёме ребёнка с ОВЗ:**

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, для ребёнка-инвалида – справку медико-социальной экспертизы (МСЭ)

- **если ребёнок под опекой (до 14 лет), попечительством (с 14 лет):**

документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (в школе остаётся копия)

- **если ребёнок является иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляется:**

документ, подтверждающий родство заявителя с ребёнком (или законность представления прав ребёнка)

документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации



Принятие решения о зачислении в гимназию или об отказе в зачислении

При зачислении детей в 1 класс, имеющих право на приём с 1 апреля по 30 июня, приказ о зачислении издаётся в течение **3 рабочих дней** после завершения приёма заявлений о приёме на обучение, то есть в период с 1 по 3 июля текущего года.

При зачислении детей в 1 класс с 6 июля по 5 сентября приказ издаётся в течение **5 рабочих дней** после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов.



Отказ в приёме документов

Основаниями для отказа в приёме документов для зачисления в гимназию в первый класс являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги;
- непредставление в гимназию документов, необходимых для получения услуги
- отсутствие свободных мест в гимназии
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы)

Следует отметить, что по заявлению родителей (законных представителей) учредитель гимназии вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребёнка необходимо обратиться в ДО администрации г. Липецка заранее, так как в день предоставления документов в гимназию указанное разрешение необходимо предъявить должностному лицу, осуществляющему приём и регистрацию документов.



Регламентирующие сроки

- Приказ о закреплении ОУ за территориями города Липецка издаётся департаментом образования не позднее 15 марта текущего года. Школа размещает его на информационном стенде и официальном сайте в течение 10 календарных дней после издания: не позднее 25 марта текущего года.
- Школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте информацию о:
 - ✓ количестве мест в 1 классах не позднее 25 марта;
 - ✓ наличии свободных мест для приёма в 1 класс детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля.

Ответственные лица



Пиндюрина Р.Е.
Директор
МБОУ гимназии №19
им. Н.З. Поповичевой г.
Липецка



Вострикова Л.И.
Заместитель
директора,
психолог